

**ZAKŁAD USŁUG KOMUNALNYCH SPÓŁKA Z O.O.
UL. OLSZTYŃSKA 3
12-200 PISZ
TEL/FAX (87) 423-31-16**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Dostawa w formie leasingu 1 szt. fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z plugiem odśnieżnym dla Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Pisz, z opcją wykupu”

Zawartość dokumentacji:

1. SIWZ

2. Załączniki:

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków – załącznik nr 2
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3
4. Informacja o grupie kapitałowej – załącznik nr 4
5. Wzór oferty – załącznik nr 5

PISZ, dnia 11 grudnia 2013 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dokumentacja przetargowa dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na dostawę w formie leasingu 1 szt. fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z pługiem odśnieżnym dla Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Pieszu, z opcją wykupu.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Pieszu
ul. Olsztyńska 3; 12-200 Pisz
tel/fax 87 423-31-16

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art 11 ust 8 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 późn. zm)

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV):

- 66.11.40.00-2 – Usługi leasingu finansowego
- 16.70.00.00-2 – Ciągnik
- 43.31.31.00-1 – Pługi odśnieżające lemieszowe

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa w formie leasingu 1 szt. fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z pługiem lemieszowym dla Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Pieszu, z opcją wykupu.
2. Parametry techniczne ciągnika:
 - a) Moc silnika – min. 45 KM – max. 60 KM.
 - b) Silnik – trzycylindrowy, chłodzony cieczą, filtr powietrza suchy.
 - c) Napęd na dwie osie.
 - d) Układ napędowy – sprzęgło: dwutarczowe, suche; mechaniczna skrzynia biegów 8/2R; mechaniczna blokada mechanizmu różnicowego.
 - e) Niezależny wał odbioru mocy.
 - f) Hydrostatyczny układ kierowniczy.
 - g) Hamulce – robocze: tarczowe, mokre; postojowy: sterowany ręcznie.
 - h) Zbiornik paliwa o pojemności min. 80 l
 - i) Masa ciągnika – do 3 ton.
 - j) Zaczep przedni górny, zaczep transportowy dolny, zaczep rolniczy.

- k) Kabina komfortowa, ochronna, dwudrzwiowa.
 - l) Dodatkowe wyposażenie kabiny – otwierany dach, lampa błyskowa (kogut), radio, gaśnica, trójkąt ostrzegawczy, wycieraczka przedniej i tylnej szyby ze spryskiwaczem, dodatkowy wyłącznik prądu.
3. Parametry techniczne pługa odśnieżnego:
- a) Sterowanie Joystickiem; sterowanie hydrauliczne, komplet szybkozłączy.
 - b) Skręt: prawo, lewo, góra, dół. Kąt skrętu min. 18°, wysokość unoszenia min. 40 cm.
 - c) Szerokości pługa – min. 200 cm – max. 220 cm
4. Wymagania dotyczące leasingu
- Zapewnienie finansowania w formie leasingu operacyjnego na poniższych zasadach:
- a) Waluta: PLN
 - b) Umowa leasingowa będzie trwała 36 miesięcy (3 lata), spłata będzie następowała w 36 ratach, bez opłaty wstępnej (czynszu inicjalnego).
 - c) Spłata rat leasingowych będzie następowała w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.
 - d) Rata leasingowa winna zawierać wszystkie koszty związane z realizacją umowy leasingu, tj. prowizje, opłaty manipulacyjne, itp.
 - e) Wartość wykupu 20% ceny netto leasingu, płatna w ciągu 21 dni od daty wymagalności wpłaty ostatniej raty leasingowej, po uregulowaniu wszelkich zobowiązań wobec wykonawcy w zakresie rat leasingowych oraz ewentualnych odsetek za nieterminowe płatności.
 - f) Wykonawca nie będzie żądał prawnych zabezpieczeń umowy leasingu.
 - g) Zamawiający sam, w okresie trwania umowy leasingu ubezpieczy przedmiot zamówienia w zakresie: OC, AC, w pełnym wymaganym zakresie.
 - h) Oferta bez dodatkowych produktów finansowych.
 - i) Zmiana stawki podatku VAT w trakcie trwania umowy Leasingu upoważnia Wykonawcę do zmiany treści umowy o uwzględnienie nowej stawki podatku VAT w płatnościach rat.
5. Dodatkowe wymagania:
- a) Ciągnik będący przedmiotem leasingu musi być fabrycznie nowy, kompletny, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i wykonawczych, spełniający warunki dopuszczenia do ruchu drogowego.
 - b) Model oferowanego ciągnika powinien być aktualnie wytwarzany przez producentów, których autoryzowane stacje obsługi znajdują się na terenie Polski.
 - c) Wykonawca zobowiązany jest do podania nazwy, marki, typu i parametrów oraz producenta oferowanego sprzętu.
 - d) Osprzęt do ciągnika powinien być kompatybilny z ciągnikiem pod względem możliwości pracy.
 - e) Wykonawca, najpóźniej w dniu dostarczenia przedmiotu leasingu, zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu następujące dokumenty (w języku polskim): świadectwo homologacji ciągników rolniczych i osprzętu oraz znak producent CE maszyn pochodzących z produkcji; instrukcje obsługi w języku polskim wraz z katalogiem części (części zamiennych); książki gwarancyjne,
 - f) Dostarczona dokumentacja użytkowa musi być napisana w języku polskim.

Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez wykonawcę.

- g) Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia kosztów dostawy i rozładunku przedmiotu zamówienia do wytyczonego miejsca.
- h) Przekazanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu przyjęcia.
- i) Przedmiot zamówienia powinien spełniać wymagania odpowiednich norm (m.in.EURO) i posiadać odpowiednie certyfikaty przewidziane prawem polskim;
- j) Przedmiot zamówienia powinien być oznakowany i oświetlony zgodnie z Prawem o ruchu drogowym.
- k) Zamawiającemu przysługuje prawo do nabycia przedmiotu leasingu.
- l) Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego przeszkolenia pracownika zamawiającego w zakresie obsługi pojazdu i osprzętu, w siedzibie Zamawiającego w dniu przekazania przedmiotu zamówienia.
- m) Wykonawca udzieli zamawiającemu gwarancji jakości na dostarczony pojazd wraz osprzętem na okres co najmniej 24 miesięcy.

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

5. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH.

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Wykonawca wykona zamówienie (dostawy ciągnika z pługiem odśnieżnym) w terminie 21 dni licząc od daty podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - a) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają taki obowiązek ich posiadania. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w ust. 9 pkt 1 SIWZ.
 - b) Posiadania wiedzy i doświadczenia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w ust 9 pkt 1 SIWZ.
 - c) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie oświadczenia określonego w ust 9 pkt 1. SIWZ
 - d) Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Za spełnienie tego warunku uważa się złożenie oświadczenia określonego w ust 9 pkt 1 SIWZ.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy. Za spełnienie tego warunku uznaje się złożenie dokumentów i oświadczenia określonych w ust 9 pkt 2a i pkt 2b.
3. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy.
4. Wykonawcy składający wspólnie ofertę zobowiązani są do złożenia wspólnego oświadczenia spełniania warunków w postępowaniu określonego w art. 22 ustawy.
5. Każdy z Wykonawców składających wspólnie ofertę zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi ten fakt oraz oświadczenia, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania
6. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia/nie spełnia.

9. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy, do oferty należy dołączyć:
 - a) Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art 22 ust 1 ustawy (zgodnie z załącznikami nr 1 lub 2 do SIWZ)
2. Ponadto w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art 24 ust 1 ustawy, Wykonawca ma obowiązek dołączyć:
 - a) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – zgodnie z załącznikiem nr 3 do SIWZ
 - b) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku osób fizycznych oświadczenie w zakresie art 24 ust 1 pkt 2 ustawy.
3. Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, którym mowa w pkt 2b, składa dokument wystawiony w kraju, którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 2b, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby

uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem, przy zachowaniu terminów wystawienia wymaganych dla poszczególnych rodzajów dokumentów.

4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 2 pkt 5 wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) albo informację o tym, że nie należą do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 4)
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
 - a) Wykonawcy składający wspólnie ofertę zobowiązani są do złożenia wspólnego oświadczenia spełniania warunków w postępowaniu określonego w art. 22 ustawy;
 - b) każdy z Wykonawców składających wspólnie ofertę zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi ten fakt oraz oświadczenia, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.

10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

W porozumiewaniu się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą obowiązuje forma pisemna. Zamawiający dopuszcza przekazywanie informacji, zawiadomień, wniosków oraz oświadczeń za pomocą faksu, jeżeli ich treść dotarła do adresata i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Osobą, ze strony zamawiającego, uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są:

1. w sprawach proceduralnych - Marta Marcińczyk

11. ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ LUB STRONY INTERNETOWEJ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA POROZUMIEWANIE SIĘ DROGĄ ELEKTRONICZNĄ.

Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

13. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o którym mowa w pkt 1, o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu

związania z ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia kończącego postępowanie odwoławcze.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2, nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania z ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania z ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę, samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie i spełnia wymagania określony w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.
4. Oferta Wykonawcy na wykonanie przedmiotu zamówienia winna być sporządzona w 1 egzemplarzu, w formie pisemnej, w języku polskim, napisana na maszynie do pisania, komputerze albo ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Ewentualne poprawki i skreślenia muszą być sygnowane podpisem wykonawcy. Oferta i wszelkie oświadczenia muszą zawierać nazwę i adres Wykonawcy oraz podpis i pieczęć imienną osoby upoważnionej do występowania w imieniu Wykonawcy. Wzór oferty stanowi załącznik nr 5 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. Oferta musi być złożona w dwóch kopertach, z których:
 - a) Pierwsza koperta (zewnętrzna) zabezpieczona poprzez zaklejenie powinna zawierać tylko adres Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Piszcu oraz oznaczenie „Przetarg na dostawę w formie leasingu 1 szt. Fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z pługiem odśnieżnym dla Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Piszcu, z opcją wykupu.”
 - b) Druga koperta (wewnętrzna) zabezpieczona przez oklejenie taśmą samoprzylepną, ewentualnie w inny sposób uniemożliwiający jej otwarcie w sposób niewidoczny, powinna zawierać: nazwę i pełny adres Wykonawcy oraz napis „Przetarg na dostawę w formie leasingu 1 szt. Fabrycznie nowego ciągnika rolniczego wraz z pługiem odśnieżnym dla Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Piszcu, z opcją wykupu.”
6. Do oferty należy dołączyć komplet dokumentów żądanych w ust. 9 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
7. Kserokopia dokumentów żądanych w ust. 9 SIWZ powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu wykonawcy. Pozostałe dokumenty dołączone do oferty w formie kserokopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wystawcę dokumentu lub notarialnie.
8. Wszystkie strony załączników do oferty muszą być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający zdekompletowaniu ich zawartości, a każda strona oferty winna być czytelnie opatrzona kolejnym numerem.
9. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy Wykonawca uczestniczy w więcej niż jednej ofercie, oferty takiego Wykonawcy zostaną odrzucone.
10. Oferty złożone wspólnie przez dwóch lub więcej Wykonawców, będą musiały spełnić

następujące wymagania:

- a) Wykonawcy składający wspólnie ofertę zobowiązani są do złożenia wspólnego oświadczenia spełniania warunków w postępowaniu określonego w art. 22 ustawy;
 - b) każdy z Wykonawców składających wspólnie ofertę zobowiązany jest do złożenia oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wraz z dokumentami potwierdzającymi ten fakt oraz oświadczenia, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek ich posiadania.
 - c) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę;
 - d) wszyscy Wykonawcy składający wspólnie ofertę będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami.
 - e) jeden z Wykonawców wspólnie składających ofertę ustanowiony będzie jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich Wykonawców składających wspólnie ofertę w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem)
11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
 12. Oferty sporządzone wadliwie pod względem formalnym podlegają odrzuceniu.
 13. Przed upływem składania ofert, wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert, Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem „ZMIANA”.

15. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Oferty na wykonanie zamówienia należy składać w siedzibie Zakładu Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Pisz, 12 – 200 Pisz, ul. Olsztyńska 3 do dnia **18.12.2013 r. do godz. 9⁰⁰**.
2. **Otwarcie ofert** odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – Zakład Usług Komunalnych Spółka z o.o. w Pisz, ul. Olsztyńska 3 w dniu **18.12.2013 r. o godz. 9¹⁵**.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Cena oferty powinna obejmować wszystkie elementy wyszczególnione przy określeniu przedmiotu zamówienia oraz zawierać podatek VAT.
2. Cena musi być podana w złotych cyfrowo do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cenę oferty stanowi suma wartości wszystkich jej elementów, zawierająca wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia.
4. Zamawiający oceniając oferty pod uwagę będzie brał cenę brutto.

17. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIE W WALUTACH OBCYCH.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty stosowane będą następujące kryteria:
 - a) cena brutto 100%
2. Ocena nastąpi w skali od 0 do 100.
3. Ocena będzie obliczana według następującego wzoru (dotyczy oceny przez jednego członka komisji):
$$X/Y \times 100\%$$
, gdzie X = najniższa cena oferowana brutto; Y = cena badanej oferty brutto
4. Po dokonaniu oceny ofert, przez poszczególnych członków komisji, nastąpi podsumowanie przyznanych przez każdego z nich punktów w danym zadaniu. Oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów zostanie wybrana.
5. W toku oceny ofert, Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących wysokości rażąco niskiej ceny podanej w ofercie.
6. Zamawiający poprawi w ofercie omyłki rachunkowe w obliczaniu ceny zgodnie z art. 87 ustawy, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Ocena ofert w oparciu o podane w ust. 18 kryterium nastąpi, na odrębnym posiedzeniu komisji przetargowej, po otwarciu ofert.
8. Zamawiający wyklucza z udziału w postępowaniu Wykonawcę w sytuacjach, o których mowa w art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych. Ofertę takiego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.
9. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania ogłoszenia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż koniec terminu związania z ofertą.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu

kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

5. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
6. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie do dostarczenia Zamawiającemu ogólnych warunków leasingu oraz wzór umowy leasingowej wraz z harmonogramem spłat.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

22. MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ZAWARCIE UMOWY RAMOWEJ.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

23. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, zawarto w pkt. 3 SIWZ.
2. Umowa zostanie zmieniona w formie aneksu, jeżeli w czasie jej obowiązywania zmienione zostaną przepisy prawa określające stawki podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie przedmiotu umowy

24. INFORMACJE O WYMAGANIACH ZWIĄZANYCH Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART 29 UST 4 USTAWY.

Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art 29 ust 4 ustawy.

25. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych, przysługują środki odwoławcze określone w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r., Prawo Zamówień Publicznych.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.

3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określić żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające złożenie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy pzp.
6. Odwołanie wnosi się:
 - a) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu a także wobec postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się: a. w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 7 i 8 niniejszego rozdziału wnosi się
 - a) w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
9. Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż :
 - a) w terminie 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI „Środki Ochrony Prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.